

- принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу или группе ресурсов, несовместимых с задачами образовательного процесса.

Во время использования сети Интернет для свободной работы контроль использования сети Интернет осуществляет лицо, уполномоченное приказом директора школы (далее Уполномоченное лицо).

Уполномоченное лицо:

- определяет время и место для свободной работы в сети Интернет учащихся и сотрудников общеобразовательного учреждения с учетом использования соответствующих технических мощностей, а также длительность сеанса работы одного человека;

- контролирует объем трафика общеобразовательного учреждения в сети Интернет;

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;

- запрещает дальнейшую работу пользователя в сети Интернет в случае нарушения пользователем настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в образовательном учреждении;

- не допускает пользователя к работе в сети Интернет в предусмотренных настоящими Правилами случаях;

- принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу или группе ресурсов, несовместимых с задачами образовательного процесса.

2.5. При использовании сети Интернет в школе осуществляется доступ только на ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не является несовместимым с целями и задачами образования и воспитания учащихся.

2.6. Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в школе и доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстной фильтрации, определяются в установленном порядке Советом школы по вопросам регламентации доступа к информации в Интернет.

2.7. Принципами размещения информации на сайте школы являются:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;

- защита персональных данных учащихся и сотрудников;

- достоверность и корректность информации.

Персональные данные об учащихся (фамилия и имя, класс, возраст, фотография, место жительства, телефоны и иные контакты, иные сведения личного характера) могут размещаться на сайте школы только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащихся.

Персональные данные сотрудников школы размещаются на сайте только с письменного согласия сотрудника.

3. Процедура использования сети Интернет

3.1. Использование сети Интернет в общеобразовательном учреждении осуществляется в целях образовательного процесса. В рамках развития личности, ее социализации и получения знаний, компьютерной грамотности лицо может осуществлять доступ к ресурсам необразовательной направленности.

3.2. По разрешению Уполномоченного лица учащиеся (с согласия родителей законных представителей), сотрудники вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет и на сайте школы;

- иметь учетную запись электронной почты на сайте школы.

3.3. Пользователю запрещается:

- находиться на ресурсах, содержание и тематика которых является недопустимой для несовершеннолетних или нарушающей законодательство Российской Федерации

(эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- осуществлять любые сделки через Интернет;
- осуществлять загрузки файлов на компьютер без разрешения Уполномоченного лица;

- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. Уполномоченное лицо проверяет, является ли данный учащийся допущенным до самостоятельной работы в сети Интернет.

3.5. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого несовместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о таком ресурсе Уполномоченному лицу с указанием его Интернет-адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

Уполномоченное лицо обязано:

- принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;
- довести информацию до сведения директора школы, Совета школы для оценки ресурса и принятия решения по политике доступа к нему в соответствии с п.2.3 настоящих Правил;

- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации в течение суток;

- если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство Российской Федерации – сообщить в течение суток об обнаруженном ресурсе по специальной «горячей линии» для принятия уполномоченными организациями мер в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Передаваемая информация должна содержать:

- интернет-адрес (URL) ресурса;
- тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо несовместимости с задачами образовательного процесса;

- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в школе технических средствах контентной фильтрации.